

Temeljem odredbe članka 41. st. 1. Statuta Doma za odrasle osobe Orehovica, Stručno vijeće Doma za odrasle osobe Orehovica, dana 9. ožujka 2023. godine d o n o s i

PRAVILNIK O STRUČNOM USAVRŠAVANJU I OSPOSOBLJAVANJU RADNIKA DOMA ZA ODRASLE OSOBE OREHOVICA

Članak 1.

Radnici Doma za odrasle osobe Orehovica (u daljnjem tekstu: Dom) imaju pravo i dužnost trajno i kontinuirano se stručno usavršavati i osposobljavati.

Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku, a imaju rodno značenje koriste se u jednom rodu i odnose se jednako na muški i ženski spol.

Članak 2.

Način i postupak stručnog osposobljavanja i usavršavanja radnika provodi se s ciljem povećanja razine znanja, vještina, sposobnosti, djelotvornosti i motivacije, a time povećanju efikasnosti, uspješnosti i kvaliteti rada Doma kao cjeline, a propisuje ga ministar nadležan za poslove iz djelokruga socijalne skrbi.

Članak 3.

Sustavom osposobljavanja i usavršavanja radnika Doma osigurava se održavanje postojećih, te stjecanje i razvijanje novih vještina i sposobnosti za pravilno i djelotvorno obavljanje planiranih aktivnosti i zadataka u nadležnosti Doma.

Članak 4.

Sadržaji i oblici stručnog osposobljavanja i usavršavanja utvrđuju se Godišnjim programom stručnog usavršavanja i osposobljavanja kojeg je Stručno vijeće dužno donijeti najkasnije do rujna tekuće godine za iduću godinu.

Godišnji program stručnog usavršavanja i osposobljavanja Stručno vijeće dostavlja ravnatelju na uvid.

Stručna usavršavanja za koje stručni radnici imaju saznanja, predlažu Stručnom vijeću u svom godišnjem programu i planu rada za narednu godinu.

Stručno usavršavanje i osposobljavanje provodi se kao pojedinačno i organizirano usavršavanje u propisanom zvanju i strukama nužnim i važnim za učinkovito i kvalitetno obavljanje socijalnog rada.

Članak 5.

Temeljem godišnjeg programa stručnog usavršavanja i osposobljavanja Stručnog vijeća i pismenih zahtjeva radnika, ravnatelj donosi Odluku o upućivanju na stručno usavršavanje i osposobljavanje , a ako ocjeni da nema potrebe za zatraženi oblik ili namjenu usavršavanja, ravnatelj može odbiti zahtjev za stručnim usavršavanjem.

Članak 6.

Radnici kojima je odobreno stručno usavršavanje na akademskim ili stručnim studijima dužni su prije početka stručnog usavršavanja sklopiti ugovor s Domom o međusobnim pravima i obavezama koje proizlaze iz stručnog usavršavanja. U ugovoru sa Domom uz ostalo utvrđuje se vrsta i visina troškova stručnog usavršavanja.

Članak 7.

Za vrijeme stručnog osposobljavanja ili usavršavanja za vlastite potrebe, ako je vezano za obavljanje poslova radnog mjesta djelatnosti, radniku će se odobriti u jednoj kalendarskoj godini plaćeni dopust u skladu s važećim kolektivnim ugovorom koji se primjenjuje u djelatnosti socijalne skrbi.

Članak 8.

Radnik ima pravo na oslobođanje od obveze rada bez naknade plaća (neplaćeni dopust) za potrebe općeg ili stručnog usavršavanja, osposobljavanja ili usavršavanja za vlastite potrebe u skladu s važećim kolektivnim ugovorima koji se primjenjuju u djelatnosti socijalne skrbi.

Školovanje, osposobljavanje mora biti u vezi s poslovima ili s njegovom profesijom ili djelatnošću Doma.

Za vrijeme neplaćenog dopusta prava i obveze iz radnog odnosa miruju, osim ako zakonom ili nekim drugim aktom nije drugačije određeno.

Članak 9.

Radniku se može, na njegov zahtjev, odobriti školovanje za stjecanje višeg stupnja stručne spreme, odnosno upis poslijediplomskog studija, sukladno potrebama službe, uz odobrenje nadležnog ministarstva.

Radniku kojemu je odobreno školovanje za stjecanje višeg stupnja obrazovanja ima pravo na:

- troškove upisa,
- odsustvo s rada uz naknadu plaća,
- naknadu putnog troška javnim prijevozom.

Radniku kojeg je Dom uputio na školovanje uz odobrenje nadležnog ministarstva, stručno osposobljavanje ili usavršavanje ima pravo na plaćeni dopust za pripremanje i polaganje ispita, odnosno završnog ispita u skladu s važećim kolektivnim ugovorom koji se primjenjuje u djelatnosti socijalne skrbi.

Članak 10.

U slučaju da radnik napusti započeto školovanje, a da to nije zbog zdravstvenih razloga dužan je Domu nadoknaditi troškove školarine i putne troškove.

Članak 11.

Nakon završetka školovanja radnik je u obvezi ostati u radnom odnosu u Domu dvostruko dulje od trajanja izobrazbe.

Članak 12.

Za ostale oblike stručnog usavršavanja i osposobljavanja na koje su upućeni, radnici imaju pravo na: odsustvo s rada uz naknadu plaća, troškove kotizacije, putne troškove i dnevnice sukladno zakonu, te troškove smještaja.

Članak 13.

Stručni radnici Doma imaju pravo na superviziju sukladno odredbama važećeg Zakona o socijalnoj skrbi.

Članak 14.

Izmjene i dopune ovog Pravilnika vrše se na način i po postupku koji je donesen.

Članak 15.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja na oglasnoj ploči Doma.

Članak 16.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika, stavlja se van snage Pravilnik o stručnom usavršavanju i osposobljavanju djelatnika Doma za odrasle osobe Orehovica od dana 01.siječnja 2018.godine

STRUČNO VIJEĆE
DOMA ZA ODRASLE OSOBE OREHOVICA
OSOBE
OREHOVICA
Predsjednica:
Augusta Šenoa 2 Orehovica Doroteja Lukša, dipl.soc.radnica

KLASA: 012-02/23-01/5
URBROJ: 2109-112-01/1-23-1
Orehovica, 9. ožujka 2023. godine