



AUGUSTA ŠENOE 2

URBROJ: 1227-3 /18.

Orehovica, 3. rujna 2018. godine

Temeljem čl. 36. Statuta Doma za odrasle osobe Doma za odrasle osobe Orehovica, ravnateljica dana 3. rujna 2018. godine, donosi:

O D L U K U

o čuvanju povjerljivih podataka i informacija za sve zaposlene radnike na poslovima financijsko računovodstvenim, općim i kadrovskim poslovima, poslovima socijalnog rada, psihosocijalne rehabilitacije, radne terapije i zaposlenih radnika odjela njegi i brige o zdravlju korisnik

Doma za odrasle osobe Orehovica

I Svi radnici na poslovima financijsko računovodstvenim, općim i kadrovskim poslovima, poslovima socijalnog rada, psihosocijalne rehabilitacije, radne terapije i zaposleni radnici odjela za brigu o zdravlju i njegu korisnika Dom za odrasle osobe Orehovica dužni su i obvezni čuvati povjerljive podatke i informacije, a koje su im dostupni u sklopu njihovih poslova.

II Za zaposlene radnike iz točke I. ove Odluke isto se odnosi na slijedeće:

- da vode brigu o zakonitosti obrade osobnih podataka u smislu poštivanja odredbi Zakona o zaštiti osobnih podataka i ostalih propisa koji uređuju pitanja obrade podataka,
- čuvaju informacije o materijalnim činjenicama ili povlaštenim informacijama za koje su saznali prilikom obavljanja svojih radnih obveza ili na drugi način odnosno temeljem Odluka i akata Doma za odrasle osobe Orehovica,
- osiguraju povjerljivost i tajnost, te zaštitu službenih, poslovnih podataka, dokumenata i informacija o radu i poslovanju Doma za odrasle osobe Orehovica,
- podatke koje dobiju na korištenje ili na uvid tijekom obavljanja svojih poslova, moraju koristiti sukladno aktima Doma za odrasle osobe Orehovica i ne smiju se koristiti za osobnu korist ili na način koji bi mogao štetno i negativno utjecati na poslovni ugled, rezultate poslovanja i tržni položaj Doma za odrasle osobe Orehovica.

III Ova Odluka stupa na snagu sa danom donošenja 3.rujna 2018. godine.

DOM ZA ODRASLE

OSOBE

OREHOVICA

RAVNATELJICA:

Suzana Belović, dipl.soc.radnica

Augusta Šenoe 2, Orehovica

2

Dostaviti:

1. radnici financijsko računovodstvenim, općim i kadrovskim poslovima, ovdje,
2. radnici na poslovima socijalnog rada, psihosocijalne rehabilitacije, radne terapije, ovdje,
3. radnici odjela za njegu i brigu o zdravlju korisnika, ovdje,
4. pismohrana, ovdje.