



Dom Orehovica

Dom za odrasle osobe Orehovica

Temeljem članka 55. Pravilnika o vođenju evidencije i dokumentacije pružatelja socijalnih usluga, te načinu i rokovima za dostavu izvješća ("Narodne novine", broj 100/15) u daljnjem tekstu: Pravilnik, te sukladno Programu rada Doma za 2018. godinu, podnosi se Izvješće o radu Doma za odrasle osobe Orehovica za razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2018. godine.

a)

I OPĆI PODACI

Dom za odrasle osobe Orehovica, A. Šenoe 2, 40322 Orehovica, tel. 040/635-305, upisan u Trgovačkom sudu u Varaždinu u sudski registar Tt-15/2079-2, MBS 070050067, pruža usluge dugotrajnog smještaja za odrasle osobe s mentalnim smetnjama, pruža usluge stanovanja, prehrane, brige o zdravlju, njege, održavanje osobne higijene i pomoći pri obavljanju svakodnevnih aktivnosti, usluge socijalnog rada, psihosocijalne rehabilitacije, radne terapije, usluge organiziranog slobodnog vremena, pratnja i organizirani prijevoz, savjetodavnog rada i drugih programa u lokanoj sredini u cilju poboljšanja života odraslih osoba s mentalnim smetnjama.

Dom pruža i usluge psihosocijalne podrške kao stručne pomoći u obitelji, organiziranog stanovanja i privremenog smještaja, kao u pružanje skrbi beskućnicima u ekstremnim vremenskim prilikama.

Osnivač Doma je Republika Hrvatska . Dom djeluje u tri zgrade, jedna na drugu nadovezane, građene u različitim vremenskim periodima.

Najstarija zgrada građena je nakon I svjetskog rata kao bivša granična vojarna, a rješenjem Skupštine Kotara Prelog 1948. godine u njoj je osnovan dom za stare i nemoćne osobe Orehovica.

Drugi objekt dograđen je 1975. godine. Najnovija zgrada s proširenim smještajnim paviljonom, novom kuhinjom i blagovaonom izgrađena je 1990. godine.

II DJELATNOST I UNUTARNJI USTROJ DOMA

1. Djelatnost Doma obavljala se sukladno Zakonu o socijalnoj skrbi („Narodne novine“, broj 157/13, 152/14, 99/15, 52/16, 16/17 i 130/17) i sukladno Pravilniku o minimalnim uvjetima za prožanje socijalnih usluga („Narodne novine“, broj 40/14 i 66/15) u daljnjem tekstu: Pravilnik o minimalnim uvjetima. Tijekom 2018. godine pružale su se usluge smještaja i stanovanja, prehrane, održavanja osobne higijene, brige o zdravlju, njege, psihosocijalne rehabilitacije, fizikalne terapije, radno okupacijske terapije, korištenja slobodnog vremena.
2. Unutarnji ustroj Pravilnikom o unutarnjem ustroju i sistematizaciji radnih mjesta (u daljnjem tekstu: Pravilnik) u Domu je određeno unutarnje ustrojstvo, djelokrug i način upravljanja te broj radnika potrebnih za obavljanje poslova iz djelokruga rada Doma Pravilnikom na koji je Ministarstvo za demografiju, obitelj, mlade i socijalnu politiku dalo suglasnost 25.11.2010. godine, a stupio je na snagu 3.12.2010. godine sistematizirano je 81 radno mjesto, s brojem izvršitelja na sistematiziranim radnim mjestima. / na dan 31.12.2018. zaposleno je 49 djelatnika na neodređeno, 6 djelatnika na određeno te dva djelatnika kao zamjene : UKUPNO: 57.

Rad Doma je organiziran u tri odjela:

1. Odjel socijalnog rada i psihosocijalne rehabilitacije
2. Odjel pojačane njege i brige o zdravlju,
3. Odjel prehrane i pomoćno-tehničkih poslova.

Navedenim Odjelima rukovodili su voditelji odjela, a odjel prehrane i pomoćno tehničkih poslova ima ustrojena i dva odsjeka : odsjek prehrane i odsjek pomoćno tehničkih poslova sa još dvoje voditelja.

U Domu su se obavljali poslovi socijalnog rada i psihosocijalne rehabilitacije, bez do sada ustrojenog odjela, budući nema dovoljan broj stručnih radnika, te finansijsko-računovodstveni i administrativni poslovi, također bez osnivanja odjela te su oni pod neposrednim rukovođenjem ravnatelja.

Ove godine, oformiti ćemo i odsjek pojačane njege u odjelu pojačane njege i brige o zdravlju , a sve sukladno važećem Pravilniku iz 2010. godine.

* 1. U odjelu socijalnog rada i psihosocijalne rehabilitacije /nikad ustrojen odjel, samo stručna cjelina/ obavljali su se poslovi socijalnog rada i radnih aktivnosti, koji su obuhvaćali sljedeće aktivnosti: prijam novih korisnika, socijalni rad i rad u grupama, psihosocijalnu rehabilitaciju, prikupljanje i vođenje dokumentacije i evidencije za svakog korisnika, korištenje slobodnog vremena i radno okupacijsku terapiju, kulturno zabavne aktivnosti i rekreativne aktivnosti.

-3 SOCIJALNE RADNICE, 1 VSS, 2VŠS /2 socijalne radnice imaju ugovor-polovina radnog vremena socijalne radnice, polovina radni terapeut/ , 1 PSIHOLOGINJA VSS, 1 RADNI TERAPEUT VŠS.

*2.U Odjelu njege i brige o zdravlju obavljali su se sljedeći poslovi: briga o zdravlju, njega i osobna higijena korisnika, frizersko brijački poslovi i zbrinjavanje preminulih korisnika.

- ODSJEK NJEGE: 1 MEDICINSKA SESTRA SSS, 14 NJGOVATELJICA OŠ

- ODSJEK BRIGE O ZDRAVLJU: 1 MEDICINSKA SESTRA VŠS, 9 MEDICINSKIH SESTARA / TEHNIČARA SSS, 1 FIZIOTERAPEUT SSS

*3.U Odjelu prehrane i pomoćno tehničkih poslova obavljali su se poslovi: nabave prehrambenih artikala i ostalih potrepština, pripremanje i posluživanje hrane, pranje, glačanje, šivanje i krpanje, popravci i održavanje strojeva, uređaja i instalacija, održavanje i čišćenje okoliša i domarski poslovi, pranje, čišćenje i uređenje svih prostora u Domu, prijevoza korisnika

- EKONOM 1 SSS.

- ODSJEK PREHRANE: 5 KUCHARICA SSS, 4 POMOĆNE KUCHARICE OŠ,

- ODSJEK POMOĆNOTEHNIČKIH POSLOVA: 1 SKLADIŠTAR SSS, 1 KUĆNI MAJSTOR SSS, 2 POMOĆNA RADNICA – VOZAČA OŠ, 4 SPREMAČICE OŠ

* Financijsko-računovodstveni i administrativni poslovi obuhvaćali su poslove vezane uz redovnu djelatnost, a to su sljedeći poslovi: vođenje računovodstva, knjiženje i obračun, analiza i izrada kalkulacija, provođenje postupaka javne nabave, elektronska obrada podataka, GDPR (osnovne postavke), redovite i izvanredne inventure, poslovi plaćanja, obračun i isplata plaća radnicima, izdavanje rješenja, potvrda i odluka, umnožavanje, uvezivanje, evidentiranje, arhiviranje i drugo, i ostale opće poslove, te izvanredne poslove.

- 1 voditelj računovodstva VŠS

- 2 računovodstveni referent, likvidator, blagajnik SSS

- 1 administrativni referent SSS

III KORISNICI DOMA

Kapacitet Doma za pružanje socijalne usluge smještaja je 169 mjesta. Na dan 31.12.2018. bilo je smješteno 165 korisnika, od toga 160 korisnika u ustanovi a 5 korisnica je u samostalnom stanovanju. Tijekom izvještajne godine Dom je bio u potpunosti popunjen. Prijam korisnika vršio se sukladno odredbama Statuta Doma i Pravilnika o prijemu i otpustu korisnika. Svu potrebnu dokumentaciju za smještaj prikupljala je i obrađivala socijalna radnica Doma, koja je ujedno i stručna voditeljica Odjela socijalnog rada i psihosocijalne rehabilitacije, te je temeljem iste Komisija za prijem i otpust korisnika pozivana na sjednice na kojima se vršio prijem prema listi čekanja ili prioritetu. Važno je ovdje napomenuti da se pri prijemu najviše rukovodimo potrebama nadležnog CZSS Čakovec i obližnjih Centara, kao bi se korisnici smještavali što bliže svom rodnom okruženju.

Od ukupnog broja korisnika Doma 83 (od toga 5 u organiziranom stanovanju) su žene, a 82 muškarca (52 % žene, 48% muškarci) . Svi korisnici naše ustanove koji koriste uslugu dugotrajnog smještaja, privremenog smještaja, smještaja u kriznim situacijama ili smještaja kao beskućnici, smješteni su temeljem Rješenja nadležnog Centra za socijalnu skrb. Troškovi smještaja za korisnike usluge smještaja podmiruju se na sljedeći način:

- Za 70 korisnika sredstvima Ministarstva za demografiju, obitelj, mlade i socijalnu politiku,
- Za 42 korisnika vlastitim sredstvima ili sredstvima obveznika i sredstvima nadležnog Ministarstva,
- Za 53 korisnika vlastitim sredstvima i sredstvima obveznika plaćanja,

Obzirom na navedeno možemo reći da se troškovi smještaja za 70 korisnika plaćaju isključivo iz sredstava Ministarstva, 53 korisnika troškove plaća samostalno ili uz pomoć obveznika plaćanja/uzdržavanja, dok se troškovi smještaja za 42 korisnika plaćaju iz njihovih vlastitih sredstava, sredstvima obveznika plaćanja/uzdržavanja i sredstvima Ministarstva za demografiju, obitelj, mlade i socijalnu politiku. Kod prijama korisnika u Dom, obavljen je intervju s korisnicima, njihovom rodbinom i/ili skrbnicima radi prikupljanja anamnestičkih i heteroanamnestičkih podataka važnih za upoznavanje korisnika i izradu individualnih planova rada s korisnicima, te radi postizanja brže i kvalitetnije prilagodbe i organizacije života u Domu. Ujedno su upoznati i s Pravilnikom o kućnom redu Doma te organizacijom života u Domu. Stručni radnici pomagali su novoprimiteljnim korisnicima da postupno upoznaju novu sredinu, nove sustanare, pružali su im pomoću prilagodbi, te podršku kada im je bila potrebna, sve u cilju unapređenja i podizanja kvalitete života korisnika u Domu.

Osobama kojima je tijekom duljeg perioda potrebno osigurati intenzivnu skrb i zadovoljavanje drugih životnih potreba i ubuduće će se osiguravati dugotrajni smještaj sa potrebnom razinom njege, zdravstvenom skrbi, socijalnom podrškom, sa ciljem razvijanja i očuvanja psihosocijalnih vještina, zdravih emocionalnih odnosa sa drugim korisnicima, treningom socijalnih vještina s ciljem prevencije socijalne izolacije.

Također, poticat će se zajedništvo među korisnicima, čime se obogaćuje njihov društveni život, pruža mu se osjećaj pripadnosti, te bolja adaptacija na život u Domu.

b)

RAD PO ODJELIMA U DOMU ZA ODRASLE OSOBE OREHOVICE

* ODJEL SOCIJALNOG RADA I PSIHOLOGIJE I REHABILITACIJE

IZVJEŠTAJ O REALIZACIJI PLANA I PROGRAMA SOCIJALNOG RADNIKA U 2018.GODINI

OPĆI POSLOVI SOCIJALNOG RADNIKA

Ovo područje odnosi se na davanje informacija o mogućnosti i postupku smještaja novih korisnika u Dom.

Primljeni su i evidentirani novi zahtjevi koji su obrađeni od strane Komisije za prijem i otpust korisnika . Komisija se sastajala prema potrebi, u planiranim vremenskim periodima, te je obrađeno i uvršteno na listu čekanja novih 87 zahtjeva. Ukupno se na listi čekanja nalazi 359 zahtjeva za smještaj:

Ukupan broj zaprimljenih zamolbi u 2018. godini: 87 zahtjeva

- Novoprimljeni korisnici 18 korisnika
- Lista čekanja 359 korisnika
- Broj zahtjeva raspravljanih na Komisiji 87 zahtjev
- Od toga uvršteno na listu čekanja 85 zahtjeva
- Mišljenje o neuvrštavanju na listu čekanja za smještaj zbog potrebe preispitivanja Rješenja/zahtjeva 0 zahtjeva
- Zahtjevi koji nisu uzeti u daljnje razmatranje zbog nepotpune dokumentacije 0 zahtjeva
- Zatražene nadopune dokumentacije 2 zahtjeva.

Tijekom 2018.g.primljeno je na smještaj18 novih korisnika:

- 3 iz vlastite obitelji
- 6 iz bolnice
- 5 iz udomiteljske obitelji
- 2 kao beskućnici
- 1 iz druge ustanove -kaznionica
- 1 iz druge ustanove koje je osnivač privatna osoba

Za 9 korisnika nadležni Centar za socijalnu skrb donio je rješenje o priznanju prava na uslugu dugotrajnog smještaja .

Devet (9) korisnika primljeno je na privremeni smještaj, od kojih je za troje (3) izmijenjeno rješenje te im je priznato pravo na uslugu dugotrajnog smještaja.

Četvero (4) korisnika nalazi se na privremenom smještaju iz 2018., a dvoje (2) korisnika ima rješenje o priznanju prava na uslugu privremenog smještaja iz 2017.godine, pa se ova usluga pruža ukupno šestorici (6) korisnika.

Jedan (1) korisnik vraćen je u svoju obitelj, a jedna (1) korisnica vratila se vanbračnom partneru.

Na smještaj korisnici su primljeni prema hitnosti posredovanjem Centra za socijalnu skrb u čijoj su bili nadležnosti.

Svi korisnici primljeni su prema planiranom protokolu, pružene su im usluge socijalnog rada, predviđene kod prijema novih korisnika ,za sve korisnike otvorena je propisana dokumentacija, te se vodila potrebna evidencija.

Tijekom godine umrlo je devetnaest (19) korisnika, za koje su bili obavljani svi potrebni poslovi vezani uz smrt i sahranu, te prekid smještaja.

U 2018.godini za četvero (4) korisnika prekinut je smještaj u domu iz slijedećih razloga:

- 1 korisnik vratio se nakon oporavka u vlastitu obitelj,
- 1 korisnica samovoljno je prekinula smještaj ,vratila se vanbračnom partneru ,pa je nadležni Centar za socijalnu skrb donio rješenje o prekidu smještaja,
- 1 korisnik premješten je u drugu ustanovu koje je privatni osnivač,
- 1 korisnik uz pomoć nadležnog centra otišao je živjeti u iznajmljeni stan.

S danom 31.12.2018.g.na smještaju u domu nalazilo se ukupno 165 korisnika:

-na dugotrajnom smještaju 159 korisnika, od toga na odjelima 154 na dugotrajnom smještaju, a 5 korisnica u organiziranom smještaju u dvije stambene jedinice, dok je 6 korisnika na privremenom smještaju.

U svrhu izrade statističkih izvješća za potrebe Ministarstva, te drugih službi, obrađeni su podaci o korisnicima prema zahtijevanom načinu te su dostavljeni tražiteljima.

U ovu domenu poslova pripada izrada dokumenata kojima se informiraju korisnici o svojim pravima, ali i obavezama glede poštivanja pravila kućnog reda ustanove.

Obaveza vođenja propisane evidencije i dokumentacije redovno je izvršavana, a izrađene su i tiskanice u svrhu evidentiranja izlazaka korisnika izvan ustanove, evidentiranja njihovih osobnih stvari i vrijednih predmeta prilikom prijema, te

pohranjivanja vrijednih predmeta prilikom smrti korisnika i predaje srođnicima, što je sve vezano uz nastojanje za unapređivanjem standarda kvalitete socijalni usluga.

Za putovanja korisnika izvan ustanove u svrhu sudjelovanja u događajima izvan ustanove –sudjelovanje na sportskim turnirima, natjecanjima, druženjima ili zbog zadovoljavanja njihovih osobnih potreba izvršena je procjena rizika, te su izrađeni potrebni dokumenti u tu svrhu i pridobivene suglasnosti nadležnih službi ili skrbnika korisnika.

1. INDIVIDUALNI RAD S KORISNICIMA

Individualni rad s korisnicima realiziran je prema planu i programu.

Ovaj oblik rada korisnici u najvećoj mjeri i očekuju ,budući na taj način direktno i cjelovito zadovoljavaju svoje potrebe i očekivanja.

S korisnicima se radilo zbog rješavanja problema adaptacije na smještaj u ustanovi, kao i rješavanja njihovih osobnih problema i svakodnevnih potreba, vezanih uz njih same, ili zbog poteškoća u odnosu s ostalim korisnicima ili njihovim obiteljima i skrbnicima.

U kriznim situacijama individualni rad s korisnikom nametnuo se kao najvažniji oblik rada.

Tijekom godine bilo je nekoliko ekscenčnih manifestiranja agresivnog ponašanja od strane korisnika (fizičko zlostavljanje nemoćnih korisnika, nanošenje povreda, verbalno zlostavljanje, uništavanje i oštećivanje imovine i inventara ustanove) ,pa je s tim korisnicima individualni rad bio vrlo intenzivan.

Zbog ovakvih događaja i ponašanja korisnika, vođena je propisana dokumentacija kao što je propisuje Sigurnosni protokol.

S korisnicima kod kojih su bili problemi u adaptaciji na ustanovu, ili je došlo do nezadovoljstva zbog dugotrajnog smještaja u ustanovi, ili pak neprihvatanja smještaja u ovoj ustanovi radilo se u smislu stvaranja uvjeta za promjenu u načinu i obliku zbrinjavanja.

U planiranju budućeg oblika zbrinjavanja individualni kontakt s korisnikom vrlo je značajan radi procjene mogućnosti samozbrinjavanja, kao i upoznavanja s vlastitim viđenjem budućeg života od strane korisnika.

Individualnim radom moguće je bilo procijeniti korisnikove sposobnosti, interese, kao i potencijale, temeljem kojih su se planirali daljnji postupci i metode zbrinjavanja.

Rezultat ovakvog pristupa individualnom radu s korisnicima je pružanje usluge organiziranog stanovanja za pet korisnika tijekom 2018.g.

Izrađen je plan rada sa svrhom pripreme ostalih korisnika za uključivanje u ovaj oblik zbrinjavanja, te se s korisnicima koji su bili procijenjeni kao mogući kandidati ,radilo individualno, kao i u maloj grupi.

Da bi se smanjio osjećaj izoliranosti ,ponekad i odbačenosti od obitelji, srodnika i prijatelja ,korisnicima se na različite načine omogućivalo održavanje osobnih kontakata. Pružala im se pomoć pri pisanju pisama i uspostavljanju telefonskih kontakata. Obitelj se poticala na posjetu, te odvođenje korisnika izvan ustanove. Za većinu korisnika ostvareni su zadovoljavajući kontakti s obiteljima. Naročito za vrijeme godišnjih odmora, te blagdana s obiteljima su dogovoreni odlasci korisnika k njima. Srodnici su upoznati s njihovim zdravstvenim stanjem i ponašanjem, kao i s načinom zbrinjavanja korisnika za vrijeme boravka izvan ustanove.

Stručna pomoć pružena im je direktno, kao i putem telefona. Za sve korisnike na izlasku obitelji su preuzimale odgovornost za adekvatno zbrinjavanje potpisivanjem izjave o preuzimanju brige za skrb korisnika kad se nalazi izvan ustanove.

S obiteljima korisnika kontaktiralo se i iz drugih razloga ,koji su bili vezani uz promijenjeni oblik zbrinjavanja, promjenu u zdravstvenom stanju ili u ponašanju korisnika.

Vezano uz materijalni status, isplatu mirovine, obeštećenja mirovine ili nekih drugih potreba, također je bio redovan kontakt s obiteljima, kao i sa skrbnicima korisnika.

Na vrijeme i u cijelosti pružene su sve informacije o korisniku, njegovom statusu i pravima, te o planovima budućeg zbrinjavanja korisnika.

2. GRUPNI RAD S KORISNICIMA

Rad s grupama korisnika realizirao se putem **odjelnih terapijskih zajednica** u koje se uključilo sve korisnike smještene na odjelima.

Sastanci su bili redovni. Raspravljalo se o prisutnim problemima i načinima njihovog rješavanja. Korisnici su poticani na iznošenje svog viđenja organizacije života u ustanovi, te oblika zbrinjavanja. Na ovim sastancima predlagale su se i usvajale ideje vezane uz sve aktivnosti i događaje u ustanovi, te kvalitetu pružanja usluga.

Rad s korisnicima u malim grupama imao je za cilj direktnije rješavanje problema s korisnicima koji su imali zajedničke probleme.

Ovim načinom rada razvijala se grupna kohezija, osjećaj pripadnosti i zajedništva, što je vodilo uspješnijoj adaptaciji korisnika, te kvalitetnijoj socijalizaciji i prihvaćanju grupnih normi ponašanja. što je rezultiralo boljom atmosferom i zadovoljstvom na odjelu.

Drugi oblik grupnog rada realizirao se u grupi korisnika koji čine **Vijeće korisnika** ,čiji su sastanci bili prema planu ,ili ukazanim potrebama.

Vezano uz realizaciju **programa organiziranog stanovanja** održavani su redovni sastanci grupe korisnika koji su pripremani za preuzimanje obaveza i samostalnost u donošenju odluka i organizaciju života u zajednici sa sustanarima.

Rad s **grupama korisnika** realiziran je i tijekom izvođenja **programa radnookupacionih aktivnosti** .

3. TIMSKI RAD

Vezano uz svakodnevno vršenje poslova i zadataka socijalnog radnika bila je neophodna suradnja s ostalim djelatnicima u Domu, budući je cilj svih djelatnika bio što kvalitetnije zbrinjavanje korisnika.

Suradnja je bila i u slučajevima kad su se javili problemi u pružanju usluga korisnicima, te kad su korisnici tražili da im se pomogne u rješavanju problema u odnosu s djelatnicima.

Za realizaciju ove suradnje neophodan je bio timski rad svih djelatnika, kako bi se riješilo nastale probleme ,te pronašao način da se postigne obostrano zadovoljstvo i kvaliteta u odnosu i zbrinjavanju korisnika.

Individualni programi promjene koji su se tijekom godine izrađivali, donosili su se u suradnji s ostalim stručnim djelatnicima u ustanovi.

Socijalni radnik predsjednik je Stručnog vijeća ustanove, član Stručnog tima , te član tima za uvođenje standard kvalitete socijalnih usluga, pa je svojim zalaganjem nastojao pridonijeti postizanju zadanih ciljeva ovih tijela.

Sazivali su se sastanci članova stručnog tima i sjednice stručnog vijeća, kako bi se pravovremeno reagiralo na poteškoće u zbrinjavanju korisnika, te kako bi se stručni rad u ustanovi provodio prema smjernicama Ministarstva, novim stručnim i znanstvenim dostignućima, poštujući prava korisnika i uvažavajući njihove potrebe.

4. STRUČNO USAVRŠAVANJE I EDUKACIJA

Da bi stručni rad bio što kvalitetniji i utemeljen na novim dostignućima praćena je stručna literatura.

Socijalni radnik sudjelovao je na tribinama u organizaciji Društva za psihosocijalnu pomoć u Čakovcu, te u radu Udruge socijalnih radnika međimurske županije.

Prisustvovao je radionicama za socijalne radnike koje je vodila predsjednica Udruge, kao i tribinama koje su tematski bile vezane uz rad socijalnog radnika.

Sudjelovala sam na stručnim tribinama Udruga.

Prisustvovala sam Konferenciji socijalnih radnika „te Konferenciji supervizije, kao i simpoziju u organizaciji Doma za odrasle osobe s mentalnim oštećenjima Zagreb.

Sudjelovala sam u radu supervizijske grupe pod voditeljstvom supervizorice Renate Sever tijekom 12 mjeseci.

5.SURADNJA S DRŽAVNIM INSTITUCIJAMA I SLUŽBAMA

U svakodnevnom radu, a u svrhu cjelokupnog kvalitetnog pružanja usluga socijalnog rada, socijalni radnik u obavljanju redovnih poslova i zadataka bio je vezan na suradnju s Centrom za socijalnu skrb koji upućuju korisnika na smještaj od podnošenja zahtjeva, realizacije smještaja, posjeta i obilaska korisnika te drugih stručnih poslova vezanih uz zadovoljavanje potreba korisnika. Ovaj oblik suradnje bio je redovan, prema potrebama koje su se ukazivale vezano uz cjelovito zbrinjavanje korisnika, te zadovoljavanje svih njihovih potreba i obaveza ustanove.

HZZO, HZMO, HPB INVEST, ambulante opće prakse, bolnice, uredi državne uprave, policijske stanice, općinski i županijski sudovi, javni bilježnici, kao i državni uredi i uredi lokalne uprave ,banke i pošte subjekti su s kojima je socijalni radnik surađivao kako bi usluge zbrinjavanja bile kvalitetno pružene svakom korisniku na smještaju u ustanovi s ciljem osobnih i građanskih prava.

5. SURADNJA S NEVLADINIM UDRUGAMA,HUMANITARNIM UDRUGAMA I VJERSKIM ZAJEDNICAMA I DRUGIMA

Suradnja je realizirana prihvaćanjem njihovih ponuđenih programa i donacija.

Dogovorene su bile posjete članova udruga i vjerskih zajednica.

Neke od ovih udruga redovno su prezentirale samostalno svoje programe korisnicima, dok su s nekima realizirani zajednički kulturno umjetnički programi.

Humanitarne udruge prigodno su darovale korisnike različitim potrepštinama za osobnu upotrebu, dok su neke udruge darovale predmete za ustanovu ,a na korist svim korisnicima.

Posjetitelji i donatori s kojima se surađivalo bili su:

Udruga umirovljenika međimurske županije, Pjevački zbor umirovljenika Čakovec, Vokalna grupa udruge umirovljenika iz Strahoninca, tamburaši i pjevači iz Šenkovca, Savez udruga invalida međimurske županije, Satha Sai, Caritas župe Sv.Nikole u Čakovcu, FRAMA, Molitvene zajednice Marije Schonstadske, Forum seniora SDP grada Čakovca, ,Osnovna škola Orehovica i Centar za odgoj i obrazovanje Čakovec, Socijalno vijeće općine Sveta Marija te nekoliko privatnih anonimnih donatora.

6. SURADNJA SA SRODNIM USTANOVAMA

Ovaj oblik suradnje bio je vezan uz realizaciju aktivnosti u radno-okupacionoj terapiji ,radi organiziranja i sudjelovanja u međusobnim druženjima i natjecanjima korisnika.

Izmjena iskustava u zbrinjavanju, te pronalaženje rješenja za nastale probleme, bio je razlog suradnji s kolegama iz drugih srodnih ustanova.

Tijekom prošle godine posjećeni su Domovi Vila Maria, Lobar grad , Jalžabet te Psihijatrijski odjel Županijske bolnice u Čakovcu.

Kontakti su ostvareni s Psihijatrijskom bolnicom Popovača, gdje su liječeni naši korisnici.

7. SURADNJA SA STRUČNIM I ZNANSTVENIM INSTITUCIJAMA

U svrhu praćenja novih znanstvenih dostignuća, kao i daljnje edukacije suradnja sa stručnim i znanstvenim institucijama realizirala se u opsegu koji je bio moguć s obzirom na ponuđene programe.

S ciljem rješavanja stručnih problema tražena je bila pomoć savjetnika nadležnog Ministarstva, prilikom redovnog nadzora nad stručnim radom u ustanovi.

10. ODNOSI S JAVNOŠĆU

U svrhu informiranja javnosti uz odobrenje ravnatelja bio je omogućen kontakt s ustanovom, djelatnicima i korisnicima.

S medijima se surađivalo radi upoznavanja javnosti s djelatnošću ustanove, a u svrhu objektivnog predstavljanja ustanove i oblika zbrinjavanja koji se u njoj provode.

Dom su posjetili tijekom godine novinari lista Međimurje i Međimurske novine, TV Čakovec i HTV.

U kontaktima s predstavnicima medija nastojalo se zaštititi integritet i dostojanstvo korisnika, te se poštovala njihova privatnost.

U odnosima s javnošću značajno je bilo senzibilizirati javnost u najširem smislu za problem zbrinjavanja osoba s psihosocijalnim teškoćama, ali uvijek vodeći računa o zaštiti dostojanstva korisnika.

11. EVALUACIJA RADA

Evaluacija rada socijalnog radnika vršena je od strane ravnatelja ustanove ,timskim radom s ostalim djelatnicima i suradnicima u ustanovi i izvan nje, te na sastancima Stručnog vijeća i Stručnog tima. Unutarnji nadzor nad radom socijalne službe imao je isti cilj.

U svrhu evaluacije vođena je bila sva propisana evidencija i dokumentacija, te su izrađivani izvještaju o realiziranim poslovima.

Plan i program rada bio je dostavljen je ravnateljici te je dan na raspravu i uvid članovima Upravnog vijeća ustanove.

IZVJEŠTAJ O REALIZACIJI PLANA I PROGRAMA SOCIJALNOG RADNIKA NA POSLOVIMA RADNO OKUPACIONIH AKTIVNOSTI, SPORTSKO REKREACIJSKIH AKTIVNOSTI I AKTIVNOSTI SLOBODNOG VREMENA U 2018. GODINI

Plan i program realiziran je u svim planiranim aktivnostima tijekom godine.

Socijalni radnik u polovini svog radnog vremena ,u suradničkom odnosu s ostalim djelatnicima ustanove provodio je radnookupacione aktivnosti s grupama korisnika koji su za njih imali interesa, te koje je uspio motivirati na aktivnost.

Tijekom 2018.g.bile su formirane interesne grupe u kojima su korisnici redovno participirali u aktivnostima literarno- recitatorske grupe, knjižničarske grupe, grupe za uređenje i dekoraciju, te likovno izražavanje korisnika, grupi "Brinem o sebi" i "Briga za kućne ljubimce", te u području sporta i rekreacije nogometna, odbojkaška, košarkaška i rekreativno šetanje (85 korisnika).

1.KULTURNO –UMJETNIČKE AKTIVNOSTI

Pripremljenim programima korisnici su se predstavili u Domu uoči državnih praznika i crkvenih blagdana, te prilikom posjeta gostiju i donatora u Dom:

1. -Svjetski dan bolesnika- svečani program uz svetu misu i koncert duhovnih pjesama -Fašnik-nastup literarno recitatorske grupe u prigodnom programu
2. -Valentinovo –izveden program recitatorsko literarne grupe
3. -Uskrs-svečani programa literarno recitatorske grupe
4. -u svibnju uz Majčin dan i Međunarodni dan obitelji literarno recitatorska grupa pripremila prigodan program
5. -22.06. i 25.06 . obilježen Dan antifašističke borbe i Dan državnosti svečanim programom koji je pripremila literarno recitatorska grupa
6. -05.08. uz Dan domovinske zahvalnosti izveden program literarno recitatorske grupe
7. -16.10.Dani zahvalnosti za plodove zemlje, blagoslov kruha ,literarno recitatorska grupa predstavila svoj program
8. 13.11.2018.-program s nastupom korisnika u znak svečanog obilježavanja 70 godina postojanja ustanove
9. -05.12. program povodom završetka turnira u društvenim igrama i proglašenja pobjednika, te doček Sv.Nikole i podjela darova
10. -svečanost proslave Božića i Nove godine, nastup literarno recitatorske grupe

Neki od programa realizirali su se u suradnji s posjetiteljima Doma, te je program naših korisnika izveden zajedno s programom vanjskih izvođača (Udruga umirovljenika Pjevački zbor umirovljenika Čakovec, pjevač Mirko Švenda Žiga).Svoje aktivnosti imali su prilike predstaviti i korisnicima smještenim u srodnim ustanovama, budući smo ponudili izvođenje naših programa.

Korisnici na ove aktivnosti gledaju pozitivno, primijećeno je njihovo zadovoljstvo kad se individualno ili grupno predstavljaju publici, kako u samom Domu, tako i izvan njega.

Korisnici su posjetili župana, gospodina Matiju Posavca, te mu isporučili pozdrave svih korisnika ustanove, prigodno ga darivali i predstavili se svojim programom.

Kod određenog broja korisnika razvile su se navike za posuđivanjem i čitanjem knjiga, pa redovno koriste termin kad se održava sastanak.

Ne samo da su posuđivali knjige, već su se uključili u vođene "tribine" kojima je cilj razmjena dojmova o pročitanim knjigama, te preporuka za budući odabir knjiga.

Ponuda se temeljila na postojećem fondu knjiga domske knjižnice, te na posuđenim knjigama.

Korisnicima koji imaju razvijene likovne sposobnosti i sklonosti dekoriranju pružena je mogućnost da participiraju u grupi za likovno izražavanje i dekoraciju.

Članovi ove grupe svojim radovima uljepšali su prostore ustanove, ukrasili panoje, te izrađivali čestitke i poklone za blagdane, praznike i druge prigode.

Ova grupa korisnika bavila se i dekoriranjem zajedničkih prostora, te ukrašavala prostore izradila u vanjskom prostoru adventske vijence od zimzelenog bršljana, ukrašenog svijećama i električnim žaruljicama, kitila božićne jelke, te su izrađene veće jaslice uoči samog Božića koje su postavljene u prostoru ustanove.

Korisnicima je pružana pomoć u pisanju pisama i izradi čestitaka koje su u različitim prigodama slali svojim srodnicima ili prijateljima.

Uz aktivne sudionike ovih aktivnosti, veći se broj korisnika uključio indirektno budući da su promatrali vježbanje i izradu, te su reagirali pažljivo i sa zadovoljstvom na izvođenje programa, izlaganje radova, uređenje panoa i prostora dnevnog boravka.

2. DUHOVNE I VJERSKE AKTIVNOSTI

Dio ovih aktivnosti realiziran je u suradnji sa svećenikom Župe Orehovica.

Svećenik je služio Sv. mise i ispovijedao korisnike, dijelio im sakramente jednom mjesečno, te prisustvovao sahrani korisnika.

Dogovoreni su bili i razgovori sa svećenikom za one korisnike, koji su za njima iskazali potrebu.

Prigodom Svjetskog dana bolesnika svećenik je služio svečanu svetu misu, posjetio korisnike, podijelio im bolesničko pomazanje, te podijelio blagoslov.

Upriličen je bio blagoslov Doma i blagoslov korisnika i djelatnika ustanove.

Uz Majčin dan korisnici su izveli prigodan program za vrijeme mise.

Uz Dane kruha i zahvalnosti za plodove zemlje služena je svečana sv. misa, te su blagoslovljeni plodovi zemlje, kojima su se kasnije korisnici počastili.

Pripremljen je bio program s duhovno-religioznom tematikom, s kojim su u svečanosti sudjelovali članovi literarno-recitatorske grupe.

S istom tematikom članovi ranije navedenih grupa pripremili su programe za Svjetski dan bolesnika, blagdan Uskrsa, Sv.Nikole, Božića i Nove godine.

Tijekom godine korisnike su posjetile molitvene zajednice iz župe Sv.Nikole, s ciljem predstavljanja svojih vjerskih aktivnosti, te zainteresirane korisnike uključile u svoje molitve.

Redovno je nabavljan vjerski tisak kojim su se korisnici mogli informirati o svim važnijim događajima u Crkvi.

Korisnicima koji nemaju mogućnost sami čitati, pružena je pomoć, te su im čitane vjerske novine i molitve prema njihovim željama.

S ciljem zadovoljenja vjerskih potreba hodočastilo se s grupom od 32 korisnika u Nacionalno svetište Sv.Josipa u Karlovcu.

3. RADNO-OKUPACIONE AKTIVNOSTI

U ponuđene radno-okupacione aktivnosti nastojalo se uključiti maksimalan broj korisnika (65 korisnika), kojima su to njihove sposobnosti dopuštale, te prema kojima su iskazali sklonost.

Korisnici koji imaju razvijene radne navike, rado su se uključivali u ove aktivnosti. Uočeno je da isti korisnici participiraju u više aktivnosti, odnosno željeli su uvijek biti radno okupirani.

Ostale korisnike vrlo teško se motiviralo. Svoje sudjelovanje u ovim aktivnostima vezivali su jedino uz materijalnu nagradu za svoj rad.

Njihova motivacija nije bila vezana uz osobno zadovoljstvo, postignuće i uspjeh, već isključivo uz materijalnu korist.

Kako ovo nisu aktivnosti kojima bi se korisnicima podijelio radni đeparac, nematerijalnim nagradama nastojalo se korisnike motivirati da i nadalje budu marljivi, uredni i brižni prema svojoj odjeći, da u okviru grupe "Brinem o sebi" naročito poklanjaju pažnju svom urednom i lijepom izgledu, da se uređuju i s ukusom odabiru šminku i nakit, da prostore dnevnih boravaka i sobama drže urednima i zračnima. Zbog toga su mjesečno proglašavane najurednije sobe, najbolji redari, najbolji sustanari, te su rezultati proglašavani na sastancima terapijskih zajednica i objavljavani na zidnim novinama-panoima.

Nastojalo se tijekom godine što veći broj korisnika uključiti u radno-okupacione aktivnosti iz razloga što ova široka grupa aktivnosti, ukoliko se redovno prakticira razvija preostale potencijale korisnika, kao što razvija i nove vještine. Na taj način pozitivno se utjecalo na rehabilitaciju i socijalizaciju korisnika u najširem smislu. Grupa korisnika koja je okupljena s ciljem da brine o kućnim ljubimcima uz stalan nadzor i upute brinula je o mačkama koje su oko Doma, kao i o psu koji se nalazi u Domu.

Tek kad korisnik aktivno participira i pokazuje interes za ove aktivnosti, moguće je raspravljati i predlagati mjere nekih drugih oblika zbrinjavanja korisnika izvan ustanove.

Vodeći računa o tome nastojalo se sa što većim brojem korisnika prakticirati ove aktivnosti.

4. ŠPORTSKO-REKREACIJSKE AKTIVNOSTI I AKTIVNOSTI SLOBODNOG VREMENA

Veći broj sudionika ovih aktivnosti bio je vrlo aktivan u realizaciji programa (35 korisnika).

Uvijek su ove aktivnosti pobudile interes i za pasivno sudjelovanje (gledanje, navijanje).

Brojni korisnici bili su navijači i pratitelji događanja na sportskim terenima.

Ove aktivnosti imale su i natjecateljski karakter, budući su se birali najuspješniji korisnici, koji su predstavljali ustanovu na međudomskim natjecanjima.

Tijekom godine sudjelovali smo sa sportskom ekipom na međudomskom turniru "Igre prijateljstva".

Naš dom bio je domaćin nogometnog turnira na kojem je sudjelovalo 12 nogometnih ekipa iz srodnih ustanova. Svi korisnici bili su sudionici događanja i vatreno su borili nogometnu ekipu koja je predstavljala ustanovu.

Tijekom proljetnih i ljetnih mjeseci održani su kvalifikacijski turniri nogometnih ekipa po odjelima.

Na sportskim terenima svakodnevno su se, kad su to vremenske prilike dopuštale održavale sportske aktivnosti, bilo da su to bili grupni sportovi, ili se radilo o individualnoj rekreaciji.

Uz navijanje pratilo se nastupanje hrvatskih sportaša na svjetskim i evropskim natjecanjima - pratili su se i bilježili postignuti rezultati, te se prigodnim rekvizitima ukrasio pano i prostor dnevnog boravka koji je određen za navijački klub.

U rekreacijskim aktivnostima sudjelovali su korisnici koji imaju potrebu za plesom i pjesmom.

Aktivno smo se uključili u aktivnosti ZZJZ međimurske županije u tjednu sporta i rekreacije, pa je grupa korisnika bila sudionikom nordijskog hođanja u Prelogu. Realizirano je nekoliko poludnevničkih izleta – Sveti Križ, Prelog, Čakovec.

Izuzetno zadovoljstvo i uspjeh postigli smo svojim nastupima na natjecanjima u plesu i pjevanju u organizaciji srodnih ustanova.

Naši korisnici osvojili su prvo mjesto u natjecanjima u plesovima, te treće mjesto u pjevanju.

Vezano uz realizaciju ovih aktivnosti potrebno je naglasiti da se tijekom godine nastojalo što više korisnika u njih uključiti.

Razlog tome je bio osmišljavanje slobodnog vremena, razvijanje potrebe za zajedničkim druženjem, opuštanje i rasterećenje podizanjem općeg raspoloženja, te obogaćivanje života u ustanovi stjecanjem novih spoznaja o životu i događanjima izvan ustanove.

Uz navedeni razlog bilo je vrlo važno očuvati njihove sposobnosti i mogućnosti, te na temelju postojećih potencijala razviti nove vještine stvoriti mogućnosti za postizanje novih osobnih postignuća i stvaranja pozitivnih interpersonalnih odnosa.

IZVJEŠTAJ O REALIZACIJI PLANA I PROGRAMA ZA SOCIJALNU USLUGU ORGANIZIRANO STANOVANJE U 2018.godini

Tijekom 2018.godine socijalna usluga organizirano stanovanje pružala se ukupno za sedam (7) korisnica.

Zbog pogoršanja psihičkog zdravlja, korisnice Jurinić Angele tijekom ožujka 2018.godine došlo je do njezina povratka na odjel.

Korisnica Crnčan Ljiljana je teško oboljela, te je zbog bolesti ,a kasnije i zbog smrti napustila stambenu jedinicu.

U jednosobni stan sa odjela je s 01.03.2018. premještena korisnica Emina Asani koja je bila prethodno pripremana za ovaj oblik smještaja, te je sa zadovoljstvom prihvatila premještaj.

S 01.04.2018.godine s odjela je preseljena korisnica Cenko Karolina, koja je već prošla pripremni period. Bila je izuzetno motivirana da se preseli u dvosobni stan te živi korisnicama s kojima je bila u prijateljskim odnosima, te ih je posjećivala i sudjelovala u nekim zajedničkim aktivnostima.

Do kraja 2018.g. u stanovima su ostale iste korisnice, koje su uspješno preuzele brigu o svom zbrinjavanju, vodile brigu o sebi ,svom zdravlju, prehrani, odjeći i stvarima, kao i o urednosti svojih stanova. te sadile svoj vrt i brinule o svojim kućnim ljubimcima.

Prikaz grupe korisnica koje su 31.12.2018.g. bile u organiziranom stanovanju

Ime i prezime	Starost/ Trajanje smještaja/ U organizi smještaju	Lišen poslovne sposobnosti	Podmirivanje troškova smještaja	Dijagnoza i vrsta oštećenja u funk.smislu	Bračni status/ Djeca	Planirani izvan-institucionalni oblik zbrinjavanja
1.Đurđa Kren	53/7 od 04/2014.g	Da	Mirovina Ministarstvo	SCH, Sumanuti poremećaj	Neudana/ 2	Povratak u kuću u vlasništvu mlđb.kćerke
2.Emina Asani	57/5 od 11/2017.g	Ne	Ministarstvo	Psychosis chr. Sy.psychoorganicum sumanuti poremećaj	Udana/ 1	Stambena zajednica u lokalnoj zajednici
3.Vesna Petanjek	53/14 od 04/2014.g	Da	Mirovina Ministarstvo	SCH	Neudana 1	Povratak u vlastiti stan
4.Slavica Horvat	39/9 od 08/2015.g	Da	Ministarstvo	Paranoidna SCH LMR	Neudana/ 0	Stambena zajednica u lokalnoj zajednici
5. Karolina Cenko	37/3	Da	Ministarstvo	Shizoafektivni poremećaj,miješani tip	Neudana/ 2	Stambena zajednica u lokalnoj zajednici

Djelatnici ustanove, putem Stručnog vijeća i stručnog tima, upoznati su sa svojim obvezama u realizaciji pružanja ove usluge. te su preuzeli svoje obaveze koje su u domeni njihove stručnosti, kao i ostalog angažiranja.

Korisnice su bile upoznate s ciljem koji se želio postići prelaskom u drugi oblik zbrinjavanja:

-nastojanje da im se omogući kvalitetnije zbrinjavanje ,potaknuto novim pogledima i dostignućima u pristupu liječenju, rehabilitaciji i resocijalizaciji osoba s mentalnim oštećenjima..

Tijekom godine uspjelo se postići postavljene ciljeve.

U planiranju procesa pripremanja i osposobljavanja korisnika za samostalno stanovanje **postavljene su smjernice** kojima se rukovalo u daljnjim aktivnostima.

Individualnim praćenjem korisnika izvršena je procjena korisnika u postignuću ciljeva ,te se savjetovanjem i uputama nastojalo da korisnice u svim područjima realnog života budu što uspješnije.

Smještajem u ustanovu korisnici često većim dijelom gube svoju individualnost, kreativnost, inicijativnost i samostalnost

Zbog toga se ovu grupu korisnica poticalo, pohvaljivalo ,podučavalo i usmjeravalo kako bi stekle što više samopouzdanja i preuzele inicijativu u organiziranju samostalnog života.

Uključivanjem u ovaj projekt nastojalo se stvoriti mogućnost da osobe s mentalnim oštećenjima mogu prihvatiti realitet, odgovornost za svoj život , liječenje, vlastitu samorealizaciju i osobnost, te **samostalno funkcioniranje izvan institucije u lokalnoj zajednici.**

Formiranjem ove grupe korisnica u organiziranom stanovanju ustanova je na tragu realizacije svoje transformacije prema kvalitetnijem i humanijem zbrinjavanju svojih korisnika, vraćajući im samostalnost i odgovornost u donošenju odluka o svom životu.

Uz ovu **grupu korisnika tijekom godine paralelno se radilo s još jednom grupom korisnica za koje se procijenilo da bi mogle funkcionirati u organiziranom stanovanju uz stalnu ili povremenu stručnu pomoć** u osiguravanju osnovnih životnih potreba, te socijalnih, radnih, kulturnih i rekreacijskih potreba.

Pažnja se obratila na to da kod izabranih korisnika nije u velikoj mjeri razvijen sindrom "hospitalizacije" zbog dugotrajnosti boravka u ustanovi.

To su osobe kod kojih je procijenjeno da su njihove sposobnosti što se tiče samozbrinjavanja, inicijative i kreativnosti u dovoljnoj mjeri prisutne kako bi bile temelj za primjenu novih postupaka .

Uz grupu korisnika u organiziranom smještaju pripreme su paralelno provođene i sa slijedećom grupom korisnica:

Perčić Vesna, Flac Ana, Maričić Miroslava, Hergotić Gordana, Grabar Rozalija , Miklin Svjetlana i Kos Mirica, za koje se također procjenjuje da je moguće planirati ovu uslugu.

Ove korisnice informirane su o cilju i svrsi budućih postupaka i nastojanja, te je utvrđena njihova motiviranost za uključivanje.

Obavljene su **konzultacije s nadležnim Centrima za socijalnu skrb, skrbnicima korisnika i njihovim obiteljima, radi dobivanja njihovog pristanka** za poduzimanje planiranih postupaka, kao i pristanka na njihovu aktivnu suradnju i pomoć koja će biti neophodna u realizaciji projekta.

U ovim aktivnostima socijalni radnik nailazio je na teškoće od strane obitelji korisnika, njihovih skrbnika, pa i nadležnih djelatnika Centara za socijalnu skrb.

Razlog tome je što se procjenjivalo da se radi o neizvjesnim rezultatima ovih postupaka mogućim problemima, te smanjivanju kvalitete usluga kad se korisnik više ne nalazi na smještaju u ustanovi.

Da bi se dobio pristanak svih sudionika, potrebno je bilo uložiti puno truda, razgovora i argumenata, kako bi se promijenio stav prema ovoj vrsti usluge.

Pripremajući ovu grupu korisnika za nov način zbrinjavanja i njegovu realizaciju **namjera je bila poticajno djelovati na ostale korisnike kod kojih bi zbog njihovih psihofizičkih sposobnosti i osobina ličnosti, kao i radnih i socijalnih sposobnosti ovaj oblik zbrinjavanja u budućnosti također bio moguć.**

No, i drugim korisnicima se dala nada da bi i oni, temeljem svog zalaganja i motiviranosti, vlastite aktivnosti i preuzimanjem odgovornosti za vlastiti život u budućnosti također uskoro mogli biti sudionici ovakvih nastojanja.

Uz postupno pripremanje korisnika za samozbrinjavanje **krajnji cilj je bio njihovo uključivanje u lokalnu zajednicu u kojoj će moći aktivno participirati u svim segmentima društvenog života.**

Uz ove aktivnosti tijekom godine osiguravali su se potrebni materijalni uvjeti:

- uređenje stanova i opremanje stanova potrebnim namještajem, kućanskim aparatima i svim potrebnim predmetima za kućanstvo
- novčani iznosi dostatni za kupnju prehrambenih artikala i sredstava za osobnu higijenu i čišćenje prostora
- primjerena odjeća i obuća
- rekviziti za sportske aktivnosti i slobodno vrijeme

Korisnice su i same imale inicijativu, iskazujući određene potrebe za stvarima i potrepštinama, utvrđene su potrebe za opremanjem domaćinstva, te su bile uključene u odabir predmeta za uređenje stanova, kao i poslove čišćenja.

Postepeno ih se podučavalo u pripremi hrane, aktivne su bile u izradi jelovnika.

Na svom vrtu su uz pomoć djelatnika uzgajale tijekom godine povrće, što su također koristile u pripremi svojih obroka.

Nakon intenzivne podrške , sveobuhvatne i permanentne stručne i druge pomoći, može se reći da su korisnice sposobne za život izvan ustanove, ali uz stručnu podršku.

Problem je u tome što trenutno nema mogućnosti za preseljenje u stanove izvan ustanove, te što realno u lokalnoj zajednici nema stambenih mogućnosti .

*IZVJEŠTAJE ODJELA SOCIJALNOG RADA I PSIHOSOCIJALNE REHABILITACIJE
IZRADILA JE VODITELJICA STRUČNE CJELINE DOROTEJA LUKŠA,
DIPL.SOC.RADNICA

***ODJEL POJAČANE NJEGE I BRIGE O ZDRAVLJU**

Usluge brige o zdravlju i njega obuhvaćali su postupke prikupljanja podataka koji se odnose na promatranje stanja korisnika (opće stanje, stanje svijesti, pokretljivosti) i ocjenu funkcionalne sposobnosti korisnika (samostalan, djelomično ovisan, ovisan i potpuno ovisan) u svrhu utvrđivanja potreba za zdravstvenom njegom, planiranja zdravstvene njege, provođenje planiranih postupaka zdravstvene njege i provjere uspješnosti zdravstvene njege. Usluge su obuhvaćale sudjelovanje u pripremi i izvođenju jednostavnijih medicinsko-tehničkih zahvata, primjenu peroralne i parenteralne terapije prema uputi liječnika, prepoznavanje hitnih stanja i pružanje prve pomoći (zaustavljanje krvarenja, imobilizacija i slično) te edukaciju korisnika.

USLUGE OPĆE NJEGE :

1. Pranje cijelog tijela u krevetu 240
2. Pranje donjeg djela tijela 18250
3. Promjena uložka 15330
4. Promjena pelene 73000
5. Kupanje 18480
6. Šišanje 330
7. Brijanje 9296
8. Pranje zubi/zubne proteze 36500
9. Pranje kose 18480
10. Pedikura (njega i rezanje noktiju nogu) 3960
11. Manikura (njega i rezanje noktiju ruku) 3960
12. Cjelovito oblačenje/presvlačenje 60225
13. Cjelovito presvlačenje kreveta 9240
14. Dezinfekcija noćnih ormarića 9240

SVEUKUPNO: 276531

Funkcionalno (potpuno) ovisnim korisnicima osiguravala se svakodnevno pomoć i nadzor u obavljanju aktivnosti usmjerenih zadovoljavanju potreba korisnika, briga o zdravlju i njega. Funkcionalno djelomično ovisnim korisnicima pružao se poticaj i nadzor, te djelomična pomoć pri obavljanju aktivnosti usmjerenih zadovoljavanju korisnikovih potreba, pratilo se njihovo fizičko i psihičko stanje, provodilo se stalan nadzor u kontinuiranom uzimanju propisane terapije, izvodili su se terapijski i socioterapijski postupci, provodio se zdravstveni odgoj i priprema korisnika za druge oblike skrbi. U sklopu brige o zdravlju osiguravala se pratnja pri ostvarivanju usluga primarne zdravstvene zaštite i specijalističke zdravstvene usluge jer zbog dislociranosti i udaljenosti Doma te slabe prometne povezanosti članovi obitelji to nisu mogli osigurati. Primarnu zdravstvenu zaštitu korisnicima Doma pružao je dr. med. Franjo Carović, koji je redovito dolazio u našu ustanovu više puta tjedno u dogovoru sa ambulantom sestrom te potrebama naših korisnika.

Primarna zdravstvena zaštita

Usluge brige o zdravlju i njege obuhvaćale su brigu o fizičkom i psihičkom stanju te podmirivanju osnovnih životnih potreba korisnika (disanje, unos hrane i tekućine, eliminacija, kretanje, odmor, spavanje, odijevanje i svlačenje, održavanje normalne temperature tijela, održavanje osobne higijene, izbjegavanje štetnih utjecaja okoline, komunikacija s drugim ljudima, obavljanje svrsishodnog rada, rekreacija, učenje i drugo).

PRIMARNA ZDRAVSTVENA ZAŠTITA UKUPNO za 2018. godinu:

1. Broj dolazaka liječnika opće prakse u Dom 131
2. Broj odlazaka u ambulantu u Goričan 35
3. Broj obavljenih pregleda 10281
4. Broj hospitalizacija 79
5. Telefonski kontakt sa liječnikom 57
6. Telefonski kontakt sa HMP 48
7. Telefonski kontakt sa sanitetom 36
8. HMP Sanitet/hospitalizacija 3
9. HMP sanitet/spec. obrada u bolnici 25
10. Izdane uputnice 436
11. Broj previjanja 554
12. Kontrola krvnog tlaka 106
13. Kontrola tjelesne težine 256
14. Kontrola tjelesne temperature 226
15. DEXTRO - vađenje GUK - a (test traka 13193
16. S02 109
17. EKG 10
18. Inzulinske injekcije 16060
19. I.m. injekcije 240
20. Infuzija 40
21. Ispiranje ušiju 24
22. Njega usne šupljine 500
23. Pregled ginekologa 37
24. Pregled stomatologa 66
25. Spec. pregledi u ŽB Čakovec 205
26. Specijalistički pregledi u drugim KBC-ili sličnim ustanovama 3
27. Informacije o hospitaliziranim korisnicima 25
28. Uzimanje sputuma 6
29. Održane grupe za zdravstveni odgoj 2
30. Grupa Dijabetičari 22
31. Grupa Hipertoničara / Grupa poremećaji prehrane / 41
32. Palijativna skrb – promjena NGS 5

SVEUKUPNO: 42861

Mjere dodatne zdravstvene zaštite :

Programom dodatnih mjera specijalističke zdravstvene zaštite koji ima za cilj osigurati odgovarajuću zdravstvenu zaštitu psihijatrijske skrbi za psihički bolesne osobe smještene u Domu, kako bi se spriječila i suzbila pojava ispada u obliku fizičkih i verbalnih napada i konflikata, osigurana su sredstva za specijalista psihijatra u Domu. Iako je Dom kategoriziran kao dom za psihički bolesne odrasle osobe, te je sukladno tome u Domu smješteno 169 osoba s mentalnim oštećenjima - psihički bolesnih odraslih osoba, Pravilnikom o vrsti i djelatnosti doma koje je donijelo Ministarstvo, u domu za psihički bolesne odrasle osobe nije predviđen rad niti liječnika primarne zdravstvene zaštite niti liječnika specijaliste psihijatra. Za mjere dodatne zdravstvene zaštite Programom dodatnih mjera specijalističke zdravstvene zaštite koji ima za cilj osigurati odgovarajuću zdravstvenu zaštitu psihijatrijske skrbi za psihički bolesne osobe smještene u Domu a kako bi se spriječila i suzbila pojava ispada u obliku fizičkih i verbalnih napada i konflikata, osigurana su sredstva od strane Županije Međimurske za specijalista psihijatra.

*SPECIJALISTIČKA ZDRAVSTVENA ZAŠTITA USLUGE PSIHIJATRA: Broj dolazaka liječnika specijaliste/vanjskih stručnih suradnika : 12 puta u 2018. godini.

*Mjere za sprečavanje i suzbijanje bolničkih infekcija Temeljem članka 22. Pravilnika o uvjetima i načinu obavljanja mjera za sprečavanje i suzbijanje bolničkih infekcija ("Narodne novine" broj 85/12 i 129/13) u prosincu 2018. godine, Odlukom URBROJ: 2406-2/18 od 24. prosinca 2018. godine, imenovano je novo Povjerenstvo za sprečavanje i suzbijanje bolničkih infekcija, sa zadaćom prevencije i kontrole infekcija povezanih sa zdravstvenom skrbi u Domu. Sa ciljem provođenja, praćenja i nadziranja mjera sprečavanja, suzbijanja i kontrole infekcija povezanih sa zdravstvenom skrbi u Domu Orehovica povjerenstvo je imenovalo i Tim za kontrolu bolničkih infekcija, pod URBROJ:2406-3/18, od 24.prosinca 2018. godine. Zadaci Povjerenstva i Tima za kontrolu bolničkih infekcija uključuju nadziranje provedbe preporuka, postupaka i mjera za sprečavanje i suzbijanje bolničkih infekcija, praćenje i evaluaciju pojedinih mjera, praćenje infekcija povezanih sa zdravstvenom skrbi, pružanje savjetodavne i stručne pomoći u svakodnevnom radu, kao i pri pojavi grupiranja infekcija, epidemiološko izviđanje u slučaju epidemije, prikupljanje i analiziranje podataka, utvrđivanje preporuka i mjera za suzbijanje epidemije i organiziranje kontinuirane edukacije zdravstvenih i nezdravstvenih zaposlenika. Tijekom izvještajne godine ustanovljeno je da je bilo pojave Rota virusa u našoj ustanovi krajem mjeseca prosinca, od čega je oboljelo 33 korisnika i 3 djelatnika, te je dana 24. prosinca 2018. godine, proveden i nadzor po obavijesti ZZJZ MŽ Čakovec, koji je provelo Ministarstvo zdravstva, Uprava za sanitarnu inspekciju, Ispostava Čakovec, po Višoj sanitarnoj inspektorici Marijani Hunjadi, dipl.ing.

*** ODJEL PREHRANE I POMOĆNO TEHNIČKIH POSLOVA**

1. Poslovi nabave, skladištenje i utroška prehrambenih artikala i ostalih potrepština u Domu za odrasle osobe Orehovica obuhvaćaju zaprimanje robe i izradu primki, izdavanje robe iz skladišta i izrada izdatnica, skladištenje, izradu mjesečnog jelovnika te izradu mjesečnih rekapitulacija i normativa prehrane. Mjesečni jelovnik sastavlja i predlaže komisija za jelovnik koja je višečlana: voditeljica kuhinje, socijalna radnica, korisnik, glavna medicinska sestra te voditeljica odjela prehrane i tehničkih poslova, a vodeći računa o potrebama i željama korisnika. Isto tako vodi se računa i o propisanim normativima sa strane nadležnog Ministarstva. Jelovnik se sastavlja pojedinačno za svaki dan u narednom mjesecu. Na kraju mjeseca izrađuju se mjesečne rekapitulacije utroška namirnica za korisnike Doma i za topli obrok. Rekapitulacija sadržava ukupan količinski i financijski iznos svih namirnica koje su se izdale iz skladišta prehrane u toku mjeseca. Iz rekapitulacije očitujemo ukupan financijski utrošak, dnevni utrošak, prosječan dnevni broj korisnika koji su konzumirali obroke i utrošak po osobi. Normativi koje je odredilo Ministarstvo prema mišljenju i dopunama Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo od 7. srpnja 2006. godine, izračunavaju se i prate svaki mjesec prema zadanim parametrima. Izvršenje normativa i utrošena količina za pojedine grupe namirnica u 2018. godini je u skladu sa zadanim normativima.

2. HACCP sustav Od 2007. godine u Domu za odrasle osobe Orehovica uveden je HACCP sustav (analiza opasnosti i kontrola kritičkih točaka), sukladno Zakonu o hrani („Narodne novine“, broj 117/03 i 46/07). Cilj uvođenja HACCP sustava je sprječavanje i minimaliziranje nastanaka trovanja hranom i drugih opasnosti za zdravlje korisnika i radnika Doma, sukladno Zakonu o higijeni hrane i mikrobiološkim kriterijima za hranu (NN 81/13) članak 7. stavak 1. koji glasi: „U svrhu provedbe članka 5. stavka 1. Uredbe (EZ) br. 852/2004 subjekti u poslovanju s hranom dužni su uspostaviti, provoditi i održavati sustave i postupke temeljene na načelima HACCP sustava iz članka 5. stavka 2. Uredbe (EZ) br. 852/2004.“ Uzorkovanje hrane i utvrđivanje mikrobiološke čistoće (brisevi) provodi se svakih šest mjeseci. Rezultati svih uzoraka tj. ocjena mikrobiološke čistoće objekta bila je zadovoljavajuća prema Pravilniku o učestalosti kontrole i normativima mikrobiološke čistoće u objektima pod sanitarnim nadzorom (Narodne novine, broj: 137/09). Uzorkovanje gotovog jela provedeno je u isto vrijeme kada i ocjena mikrobiološke čistoće a povodi se 4x godišnje prema planu. Svi uzorci bili su zdravstveno ispravni sukladno čl.14 stavak 7. Zakona o hrani („Narodne novine“, broj 46/07,155/08). Uzorkovanje vode provedeno je 31.7.2018. godine. Ispitani pokazatelji uzorka odgovaraju uvjetima propisanim Pravilnikom o zdravstvenoj ispravnosti vode za piće („Narodne novine“, broj 47/08). Svakodnevno se vrši evidencija čišćenja, pranja i dezinfekcije, koja se odvija prema planu čišćenja. Prema planu čišćenja izrađene su dnevne, tjedne i mjesečne tabele, u koje se upisuje datum čišćenja i potpis osobe koja je čišćenje obavila. DDD mjere

provode se dva puta godišnje, a mjere dezinfekcije 1x godišnje. Navedeno obavlja Bio institut Čakovec.

3. Mjere štednje i racionalizacije U Domu za odrasle osobe Orehovica, nastavljeno je i u 2018. godini aktivno provođenje Programa za poboljšanje energetske učinkovitosti u državnim objektima, pod nazivom „Dovesti svoju kuću u red“. Potrošnja energenata i vode, prati se kontinuirano, prema planu i programu rada.

4. Zaštita na radu

Mjere iz Zaštite na radu provode se kontinuirano i u skladu sa Zakonom o zaštiti na radu. Svi radnici u Domu osposobljeni su za rad na siguran način, te se svaki novi zaposleni radnik prilikom zapošljavanja osposobljava za rad na siguran način. Svim radnicima u Domu dodijeljena su osobna zaštitna sredstva i radna obuća za 2018. godinu. Radnici s posebnim uvjetima rada upućeni su na provjeru sposobnosti u pogledu zdravstvenog stanja i psihičkih sposobnosti. Sukladno Pravilniku o unutarnjem ustroju i sistematizaciji radnih mjesta Doma postoji revidirana Procjena rizika Doma. Tijekom 2018. godine izvršena su ispitivanja električnih instalacija, dizala, uređaja i opreme u kotlovnici, sustava grijanja, hidrantske mreže, vatrodajave, rasvjete, rashladnih komora, plinskih instalacija, strojeva, uređaja i vatrogasnih aparata. Obavezni mjesečni pregledi obavljali su se kontinuirano prema planu.

5. Ekonomija Doma i održavanje U sklopu domske ekonomije nalazi se povrtnjak a poljoprivredno zemljište se više ne obrađuje. Zelene površine koje se održavaju kao park površine (približno 43.626,00 m²) kosile su se sezonski dva puta mjesečno, cca.30 puta godišnje. U okolišnom prostoru Doma nalazi se nekoliko otočića za sezonsko cvijeće zasađenih raznim ukrasnim biljkama. Sadnjom cvijeća i uređenjem okućnice pridonosi se ljepšem vizualnom uređenju Doma, isto tako i ugodnijem, ljepšem i smirujućem okolišu za život i boravak.

Kućni majstor obavljao je poslove održavanja zgrade Doma, popravke na objektu, redovita održavanja postrojenja kao i popravke na postrojenjima Doma. U Domu za odrasle osobe Orehovica, vodila se knjiga kvarova. Uvidom u knjigu kvarova od 1. siječnja do 31. prosinca 2018. godine evidentirana su 1003 kvara. Kućni majstor otklonio je većinu kvarova, a ostale kvarove koje nije mogao otkloniti kućni majstor otklonili su servisi.

6.Održavanje i čišćenje Doma za odrasle osobe Orehovica

U Domu za odrasle osobe tijekom 2018. godine redovito su se obavljali poslovi čišćenja - održavanje i čišćenje sanitarija, brisanje prašine, čišćenje i pranje podova, terasa, staklenih površina i stolarije, lusteri i drugih rasvjetnih tijela, namještaja i opreme. Uz čišćenje okolišnog prostora redovito se uređivalo cvijeće i drugo bilje u Domu i domskom okolišu, vršilo prihranjivanje i presađivanje cvijeća, plijevio korov.

Radi zadovoljenja osnovnih potreba u praoni doma obavlja se pranje, sušenje i sortiranje čistog rublja, podjela čiste privatne robe korisnicima, spremanje odjeće korisnika (pranje, peglanje), prigodom prigodnih blagdana i svečanosti, šivanje i spremanje robe za prigodne zabavne aktivnosti, pranje zavjesa i sušenje. Održavanje i čišćenje mašina za pranje i sušenje te čišćenje i održavanje radnog prostora praonice i glačionice.

USLUGA OPREME 2018.

UNIPLUS, Čakovec	- mjesečno održavanje računala	11.187,30
TELKOM, Čakovec	- spajanje telefona	125,00
EKOTERM, Nedelišće	- regulator grijanja	690,00
	- godišnji servis grijanja	2.952,24
	- podešavanje regulator grijanja	690,00
		4.332,24
FILO, Čakovec	- police	388,59
REPRO, Čakovec	- kreveti-popravak mehanizma	25.985,50
ABC Drvni centar Korunić, Selnica	- popravak namještaja	11.394,44
ZAF MEDIATOR, Samobor	- bojler- kemijsko čišćenje	6.240,38
TEHNIČAR COPY SERVIS, Zg	- kopirka – servis	654,88
ELUS, Varaždin	-cafe aparat	516,40
	- plinski kiper 2x	1.266,58
	- štapni mikser 2x	1.148,44
	- električni kotao 2x	8.776,85
	- rashladna komora	812,45
	- ljuštistica krumpira	862,50
		13.383,22
KRONUS, Čakovec	- servis kalkulatora	600,00
E-ELMES, Dugo Selo	- stroj za glačanje-crijevo i grijač2x	5.226,03
	- PC40E-stroj za pranje	6.295,93
	- sušilica-sklopnik	1.852,84
		13.374,80
STYL, Pribislavec	- čišćenje tepiha	142,50
DVORSKI, Varaždinske Toplice	- PC40-perilica- ležaj	18.250,00
	- sušilica rublja-grijač	2.762,50
		21.012,50
IVETA, Trnovec	- servis pletiva stolica	3.250,00
MEDIMURJE ZAING, Čk	- pregled aparata za gašenje	1.605,09
	- plinska kotlovnica	626,25
		2.231,34
VINCEK-METEX, Varaždin	- šivača mašina-popravak	200,00
MOMENTUM, G.Kneginec	- perilica suđa-senzor temperature	2.301,25

KRNJAK, Šenkovec	- servis klima uređaja x5	1.168,75
KANICO, Varaždin	- blender-obruč	333,75
GAMA, Čakovec	- ključevi	375,00
FINA, Čakovec	- certifikat	121,88
MEĐIMURKA BS, Čakovec	- motorna pila popravak	311,60
	UKUPNO:	119.117,00

USLUGA VOZILA 2018.

ŠTEFAN, Prelog	- popravak traktora	1.337,11
AUTOCENTAR KOS, VŽ	- Clio – grijanje	573,15
AUTOCENTAR SINIŠA, Novo Selo Rok	- Clio – akumulator	615,00
	- DCI-sajla ručn, ležaj kotača	1.791,00
	- DCI – kočiona čeljust	2.030,00
	- DCI – kugla	440,00
	- DCI – servis+regulator tlaka	2.406,00
		7.282,00
ALFA CAR, Čakovec	- DCI-ulje	541,25
	- CLIO – zamjena lijeve spona, diskovi, pločice	2.161,47
		2.702,72
JURA AUTO, Rijeka	- DCI – motor pušta ulje	1.275,00
VULKANIZER ŠKVORC, Čk	Clio – DCI - zamjena guma	520,00
VULKANIZER KRUNO, Orehovica	- DCI – zamjena guma	380,00
AUTI KLUB, Čakovec	- DCI – ne radi-vučna služba	412,50
	UKUPNO:	14.482,48

USLUGA ZGRADE 2018.

OTIS, Zagreb	- redoviti servis dizala 11 x 200,00	2.200,00
GAMA, Čakovec	- cilindri+ključevi	4.301,00
	- nova brava Buković	1.132,50
		5.433,50
BALOG, Čakovec	- zamjena mješalice 3x –ostali radovi	4.431,25
	- adaptacija kupaonice	17.587,50
	- hitna intervencija-odštopavanje	2.225,00
	- pražnjenje sistema i zamjena radijatora	3.487,50
	- odštopavanje i čišćenje kanalizacije	1.734,38

	- tuš kada u kuhinji	5.475,00
	- nove instalacije sudoper i umivaonik	4.950,00
		39.890,63
INST.KODBA, Orehovica	- popravak radijatora 3x	2.880,00
L.S.obrt za čišćenje, Čk	- čišćenje prozora	1.133,52
KRNJAK el.servis, Šenkovec	- montaža klime i sklopke	1.261,00
ZAVOD ZA INTEGRALNU KONTROLU, Čakovec	- godišnji pregled dizala	500,00
EDISON, Čakovec	- instalacija zvona po sobama	4.360,00
STA.OBRT KRISTAL, M.Sred.	- zamjena stakla 7x	2.220,00
MEDIMURJE ZAING, Čk	- ispit.plinodojavnog sustava i hidrantne mreže	1.526,25
MEDIMURJE PLIN, Čakovec	- ispit.plinske stanice	2.925,00
TRADE INŽENJERING, Čk	- rolete 3 sobe	750,00
ABC Korunić stol.,Selnica	- popravak namještaja	500,00
KERMEK, Čakovec	- de-i montaža gumene podloge- restoran	8,490,55
VIDRA, Čakovec	- krećenje soba i impregnacija	19.283,03
		93.354,00

U razdoblju od 01. siječnja do 31. prosinca 2018. godine realizirane su sve aktivnosti predviđene planom i programom rada, te su izvršena sva ispitivanja strojeva i uređaja prema planu i zakonskoj obavezi.

Aktivnosti koje su realizirane, a nisu bile predviđene planom i programom, u najvećoj mjeri se odnose na poslove vezane uz tekuće održavanje vozila, postrojenja i opreme. Pored redovnog održavanja i tehničkih pregleda, radi ozbiljnijih nedostataka i kvarova vozila su u 13 navrata servisirana u automehaničarskim radionicama, za što je utrošeno 14.482,48 kuna.

Od strane ovlaštenih servisera u više navrata vršen je popravak opreme a pored toga otklanjani su tehnički nedostaci i kvarovi na a za što je, zajedno sa troškovima redovitog servisiranja i ispitivanja opreme, utrošeno 119.117,00 kuna. Na građevini su evidentirani, a potom i otklonjeni nedostaci , a obavljen je i niz popravaka na vodovodnim i električnim instalacijama i opremi u ukupnom iznosu od 93.354,00 kuna.

ZAKLJUČAK:

Osvrnuvši se na proteklih 70 godina, Ustanova je prošla izazovna i turbulentna razdoblja. Danas Dom za odrasle osobe Orehovica pruža usluge dugotrajnog smještaja za odrasle osobe s mentalnim smetnjama, usluge stanovanja, prehrane, brige o zdravlju, njege, održavanje osobne higijene i pomoći pri obavljanju svakodnevnih aktivnosti, usluge socijalnog rada, psihosocijalne rehabilitacije, radne terapije. Dom pruža i uslugu organiziranog stanovanja i privremenog smještaja, kao i pružanje skrbi beskućnicima u ekstremnim vremenskim prilikama.

„Mi nastavljamo radom i nećemo stati, nećemo se prestati mijenjati i nećemo prestati unapređivati svoj rad. Dalje ćemo preuzimati na sebe brigu o ljudima, da budu zdraviji, bolji i sretniji. Svojim radom namjeravamo doprinijeti humanijem zbrinjavanju osoba s mentalnim oštećenjima, bilo da se zbrinjavanje realizira u samoj ustanovi, ili zbrinjavanjem izvan ustanove, u budućem i očekivanom novom organiziranom stanovanju u kućama koje namjeravamo kupiti, uz pružanje nove usluge psihosocijalne pomoći obitelji“

Ravnateljica:
Suzana Belović, dipl.soc.radnica

